

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্তৃপক্ষ (বিআরটিএ)
সদর কার্যালয়, বিআরটিএ ভবন
নতুন বিমান বন্দর সড়ক, বনানী, ঢাকা।
(এনফোর্সমেন্ট শাখা)
www.brta.gov.bd



২০২১-২০২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী।
(১ম প্রান্তিক)'

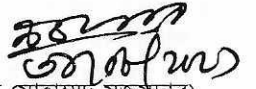
সভাপতি	:	নুর মোহাম্মদ মজুমদার চেয়ারম্যান, বিআরটিএ।
সভার তারিখ	:	২৬.০৮.২০২১খ্রিঃ
সময়	:	বিকাল ০৩.০০ টা
সভার স্থান	:	বিআরটিএ-র সম্মেলন কক্ষ, ঢাকা।
উপস্থিতি	:	পরিশিষ্ট 'ক'

সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিক্রমে উপপরিচালক (এনফোর্সমেন্ট) ২০২১-২০২২ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ১ম কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি সভায় উপস্থাপন করেন। তিনি উপস্থিত সদস্যদের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার বিষয় আলোচনায় অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ জানান। সভায় নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১.	নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	সভায় উপপরিচালক (এনফোর্সমেন্ট) জানান যে, ১ম কোয়ার্টারে নৈতিকতা কমিটির একটি সভা করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে এবং সভার সিদ্ধান্তের ৮০% সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে।	নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্তসমূহ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন করতে হবে ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রমাণকসহ এনফোর্সমেন্ট শাখায় প্রদান করতে হবে।	পরিচালক (সকল)
২.	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনঃ ক) সুশাসন/শুদ্ধাচার খ) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) গ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সভায় উপপরিচালক (এনফোর্সমেন্ট) জানান যে, কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ১ম কোয়ার্টারে ৩০ জনকে (ক) সুশাসন/শুদ্ধাচার (খ) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং গ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে।	১ম কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান করতে হবে।	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
৩.	কর্ম পরিবেশ উন্নয়নঃ (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুল্ড অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) ক) অফিসে প্রচলিত স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণের (মাস্ক পরিধান, হ্যান্ড সেনিটাইজার এর ব্যবস্থা, সাবান দিয়ে হাত ধোয়ার ব্যবস্থা, ওয়াশ রুম পরিচ্ছন্ন থাকা) বিষয়ে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল করার লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। আউট সোর্সিং কর্মীদের মাধ্যমে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার কাজ নিয়মিত করতে হবে। সভাপতি মহোদয় পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল করার বিষয়ে পরিবীক্ষণ কমিটি গঠনের বিষয়ে আলোচনা করেন।	অফিসে প্রচলিত স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণের (মাস্ক পরিধান, হ্যান্ড সেনিটাইজারের ব্যবস্থা, সাবান দিয়ে হাত ধোয়ার ব্যবস্থা, ওয়াশ রুম পরিচ্ছন্ন থাকা) বিষয়ে প্রতিমাসে দ্বৈবচয়ন ভিত্তিতে প্রতিমাসে ১দিন পরিদর্শন করে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল করার লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। আউট সোর্সিং কর্মীদের মাধ্যমে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার কাজ নিয়মিত করতে হবে। সভাপতি মহোদয় পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল করার বিষয়ে পরিবীক্ষণ কমিটি গঠনের বিষয়ে আলোচনা করেন।	অফিসে প্রচলিত স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণের (মাস্ক পরিধান, হ্যান্ড সেনিটাইজারের ব্যবস্থা, সাবান দিয়ে হাত ধোয়ার ব্যবস্থা, ওয়াশ রুম পরিচ্ছন্ন থাকা) বিষয়ে উপপরিচালক (প্রশাসন)- আহবায়ক, সহকারি পরিচালক (ইঞ্জিনিয়ারিং-বিশেষ রেজিস্ট্রেশন শাখা)- সদস্য, সহকারি পরিচালক (প্রশাসন) কে - সদস্য সচিব করে একটি পরিবীক্ষণ কমিটি গঠন করা হয়। উক্ত কমিটি প্রতিমাসে দ্বৈবচয়ন ভিত্তিতে ১দিন পরিদর্শন করে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল করবেন।	পরিচালক (প্রশাসন)
৪.	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোড করার নির্দেশনা রয়েছে।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	পরিচালক (এনফোর্সমেন্ট) /প্রোগ্রামার

৫.	আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার বৈশাল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদানের আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার বৈশাল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান করবে।	আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার বৈশাল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদানের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে।	আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার বৈশাল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান করতে হবে।	পরিচালক (এনফোর্সমেন্ট)
৬.	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার নির্দেশনা রয়েছে।	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে।	পরিচালক (প্রশাসন)/ প্রোগ্রামার/ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
৭.	ভ্রাম্যমাণ আদালত কর্তৃক অভিযান পরিচালনা	সভায় উপপরিচালক (এনফোর্সমেন্ট) জানান, ভ্রাম্যমাণ আদালত কর্তৃক ৫০০টি অভিযান পরিচালনার জন্য ১ম কোয়ার্টারে লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। ইতোমধ্যে ১ম কোয়ার্টারে জুলাই হতে ২৪ আগস্ট ২০২১ পর্যন্ত ভ্রাম্যমাণ আদালত কর্তৃক ৩২৫ টি অভিযান পরিচালনা করা হয়েছে।	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে ভ্রাম্যমাণ আদালত কর্তৃক অভিযান পরিচালনা করতে হবে।	পরিচালক (এনফোর্সমেন্ট)
৮.	বিআরটিএ'র সেবা সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ	সভায় উপপরিচালক (এনফোর্সমেন্ট) জানান, বিআরটিএ কর্তৃক ১ম কোয়ার্টারে ৬০টি সেবা সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। ইতোমধ্যে ১ম কোয়ার্টারে জুলাই ২০২১ হতে ২৪ আগস্ট ২০২১ পর্যন্ত ৫৫ টি সেবা বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়েছে।	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে সেবা বিজ্ঞপ্তি সংক্রান্ত প্রকাশ করতে হবে।	পরিচালক (এনফোর্সমেন্ট)

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(নুর মোহাম্মদ মজুমদার)
চেয়ারম্যান
ফোনঃ ৫৫০৪০৭১১

তারিখ : -০৮-২০২১ খ্রিঃ।

স্মারক নং-৩৫.০৩.০০০০.০০২.৫০.০০৮.১৯-

বিতরণ :

১। সচিব/ পরিচালক (প্রশাসন/এনফোর্সমেন্ট/ইঞ্জিঃ/অপাঃ/রোড সেফটি/প্রশিক্ষণ) বিআরটিএ সদর কার্যালয়, বনানী, ঢাকা।

২। প্রোগ্রামার, বিআরটিএ সদর কার্যালয়, বনানী, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

১। সচিব-এর একান্ত সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৩। সহকারী প্রোগ্রামার, বিআরটিএ সদর কার্যালয়, বনানী, ঢাকা। (ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহ)


(মোঃ হেমায়েত উদ্দিন)
উপপরিচালক (এনফোর্সমেন্ট)
ফোনঃ ৫৮১৫৪৭০২২